社会福祉法人愛和福祉会

特別養護老人ホーム 慈徳ハイツ・知的障害者グループホーム ドミトリー元町

移転新築工事　事業プロポーザル技術提案書作成要領

１．記載要領及び留意事項

　　（１）主要業務実績［設計・施工］（様式３）　Ａ４判（タテ）

　　　　　平成１１年度以降に北海道内で履行（完了）した、また現在履行している同種業務又は類似業務の実績を記載する。

　　　　　共同企業体としての実績も、協力事務所としての実績も記載しないで下さい。

　　（２）配置技術者の経歴等［設計・施工］（様式４）　Ａ４判（タテ）

　　　　　本業務において配置を求める管理技術者、主任技術者ごとに作成する。

　　　　　ア　本業務における立場

　　　　　　　該当する立場に○を付ける。

　　　　　イ　氏　名

　　　　　　　技術者の氏名を記載する。

　　　　　ウ　年　齢

　　　　　　　技術者の年齢（提出日現在）を記載する。

　　　　　エ　役　職

　　　　　　　提出者の事務所における役職を記載する。なお、技術者が協力事務所に所属している

　　　　　　　場合は、所属事務所も併せて記載する。

　　　　　オ　保有資格等

　　　　　　　技術者が保有する資格を記載する。

　　　　　カ　実務経験年数

　　　　　　　設計業務に関する実務経験年数（提出日現在）を記載する。

　　　　　キ　同種・類似業務の実績

　　　　　　　平成１１年度以降において技術者が履行した同種又は類似業務の実績各３件（３件に

満たない場合は、残りの欄を空欄とする。）について、以下の項目を記載する。

①業務名

②発注者

③業務概要（業務に係る対象施設の用途及び構造・規模・面積を記載する。あわせて

　携わった分担業務及び立場（管理技術者、主任技術者、担当技術者又はこれらに準

ずる立場）を記載する。）

　　　　　　　④業務完了年月日［設計・施工］

　　　　　　　⑤管理技術者等の実績については、必ず記載すること。

　　（３）同種・類似業務実績（様式５）　Ａ４判（タテ）

　　　　　「事務所の主要業務実績［設計・施工］（様式３）」のうち２点及び「配置技術者の経歴等

［設計・施工］（様式４）」の同種・類似業務の実績に記載したもののうち管理技術者、主

任技術者［設計・施工］に係る２点について、施設概要、設計コンセプト、受賞歴等につ

いて、設計図、写真（外観、内観）、パース等を使用して実績作品ごとにＡ４判（タテ）

各１枚にまとめる。このとき同種業務の実績があるときはこれを優先する。

　　（４）業務の実施方針（様式６）　Ａ４判（タテ）

　　　　　業務の取組体制、工程計画、設計上特に配慮する事項（提案を求めている課題を除く。）、

　　　　　その他の業務実績上の配慮事項を簡潔に記載する。

　　（５）課題に対する提案（様式７）　Ａ４判（タテ）

　　　　　下記の課題に対する基本的な考え方を、課題ごとに簡潔に記載する。

その際、文章を補完するための平面図及び写真、イラスト、イメージ図、ゾーニング図等を使用し、わかりやすい提案とする。（様式任意）

　　　　　〈テーマ①〉利用者にとって生活の場としてふさわしい施設とするための方策、表現方法

について

〈テーマ②〉職員にとって機能的で使いやすい施設とするための方策、表現方法について

〈テーマ③〉周辺環境と立地条件に配慮し、かつ札幌の歴史、風土、文化、自然等を取り入れた施設とするための方策、表現方法について

〈テーマ④〉先進施設の模倣を超えた新たな発想や方策を取り入れた独創性ある施設とするための方策、表現方法について

　　　　　〈テーマ⑤〉維持管理に要する費用と労力を極力軽減した施設とするための具体的方策　について

　　　　　〈テーマ⑥〉建設に要する費用（cost）は、建物の性能（performance）と法人の資金力量に見合ったものとするための具体的方策について

　　（６）その他

　　　　　ア　各様式は、表面のみに記載すること。また、注意書きは削除して使用してかまわない。

　　　　　イ　「同種・類似業務の実績（様式５）」、「業務の実施方針（様式６）」及び「課題に対す

　　　　　　　る提案（様式７）」において、枠等は特に設けなくてもよい。ただし、タイトル及び

　　　　　　　様式番号は記載すること。また、提案者が特定できるような内容（具体的な社名や

　　　　　　　ロゴマーク等）の記述をしてはならない。